

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ

เรื่อง แผนการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๗๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มาตรา ๑๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่มีอยู่ในครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่มีอยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ของทางราชการในการควบคุมดูแลพัสดุให้เป็นไปด้วยคงามเรียบร้อย มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด โดยให้อยู่สภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา และให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมตามระยะเวลา รวมทั้งในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่สภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จึงประกาศแผนการซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๗๐ มาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพินิจ ส่งเสริม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ

ตารางแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานการดูแลรักษาและซ่อมแซมพัสดุ-ครุภัณฑ์

ขั้นตอน	กระบวนการ	รายละเอียดการปฏิบัติ
๑	สำรวจครุภัณฑ์ ภายในสำนักงาน/กองเพื่อสำรวจความพร้อมในการใช้งานของพัสดุ - ครุภัณฑ์	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบพัสดุ - ครุภัณฑ์ที่ตนเองใช้ประจำ โดยสำรวจสภาพครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ตามปกติ พร้อมทั้งดูแลทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
๒	การรายงาน	หากมีพัสดุ - ครุภัณฑ์รายการใดเกิดชำรุดให้ทำบันทึกแจ้งเพื่อเร่งแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม หาครุภัณฑ์มาทดแทนเพื่อใช้งานระหว่างรอครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างซ่อม ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ที่ใช้ทรัพย์สินนั้น
๓	บันทึกเสนอตรวจสอบทรัพย์สินที่ชำรุด	บันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบสภาพทรัพย์สินก่อนซ่อม ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบพัสดุจนครบทุกขั้นตอน
๔	จัดทำบันทึกประวัติการซ่อมบำรุง	บันทึกการซ่อมบำรุงพัสดุ - ครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ ลงในทะเบียน (พ.ด.๑, พ.ด.๒)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวปาริฉัตร กออ่อน)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติงานการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	วิธีการบำรุงรักษา/ความถี่	ปีงบประมาณ 2570												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์														
		- ดำเนินการทุกวันที่ปฏิบัติงาน เปิดเครื่องใช้งานและการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	←											→	
2	เครื่องปริ้นเตอร์														
		- ดำเนินการทุกวันที่ปฏิบัติงาน เปิดเครื่องใช้งานและการปิดเครื่อง เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	←											→	
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า														
		- ดำเนินการทุกวันที่ปฏิบัติงาน เปิดเครื่องใช้งานและการปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	←											→	

แผนปฏิบัติงานการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	วิธีการบำรุงรักษา/ความถี่	ปีงบประมาณ 2570												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	เครื่องปรับอากาศ														
		- ตรวจสอบการทำงานของเครื่องปรับอากาศทุกวันที่ปฏิบัติงานเปิดเครื่องใช้งานและการปิดเครื่อง	←											→	
		- เช็คน้ำยาแอร์ ทุก 6 เดือน ต่อครั้ง			←	→					←	→			
		- ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม)	←											→	
5	ครุภัณฑ์อื่นๆ เช่นโต๊ะ เก้าอี้และอุปกรณ์ต่างๆ ในสำนักงาน														
		- ทำความสะอาด ดูแลรักษา โดยผู้ที่รับผิดชอบพัสดุและผู้ใช้งานพัสดุ - ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	←											→	
6	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง														
		- ดูแลรักษารถ ตรวจเช็คระบบต่างๆ ให้พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย - การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน หรือคู่มือการใช้งานรถตามระยะทางที่กำหนด หรืออย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง และทำการตรวจระดับของน้ำมันหล่อลื่นต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน - ตรวจเช็คลมยาง อย่างน้อย 2 สัปดาห์/ครั้ง	←											→	

แผนปฏิบัติงานการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	วิธีการบำรุงรักษา/ความถี่	ปีงบประมาณ 2570												หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		- ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ													
7	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง														
		- ดูแลรักษา ตรวจเช็คก่อนใช้งาน เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการเมื่อชำรุด (แจ้งซ่อม) - ดำเนินการแจ้งซ่อมตามระเบียบฯ	←											→	