



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ

โดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ  
ตำบลหนองบ่อ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๕-๙๐๕๒๘๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ  
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ ได้มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

( นายพินิจ ส่องเสริม )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ

## คำนำ

เนื่องด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
๖. หลักการและเหตุผล	๔

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/ครุภัณฑ์

๑. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) ปี ๒๕๖๗	๕
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) ปี ๒๕๖๗	๗
๓. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑) ปี ๒๕๖๗	๓๗
๔. บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) ปี ๒๕๖๖	๕๒
๕. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) ปี ๒๕๖๖	๕๔
๖. บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒/๑) ปี ๒๕๖๖	๕๗

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานในสัปดาห์วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และ ข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

#### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มี โครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

(๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

(๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย ๓๐ วัน

/การแก้ไข.....

#### การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

(๑) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจแก้ไขแผนการดำเนินงาน ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(๒) การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

(๔) เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ อบต. มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

#### ๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๖. หลักการและเหตุผล.....

## ๖. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อมีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณสุข และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียด โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

\*\*\*\*\*



## ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
กิจกรรม และ งบประมาณ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

(แบบ ผต.๐๑)

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	การขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ	ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ	๒	๖.๖๖	๓๕๐,๐๐๐	๑.๘๖	กองช่าง
			๓๑	๒๔.๘๐	๔,๓๗๐,๐๐๐	๒.๖๓	กองช่าง
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สร้างอาชีพให้กับชุมชน	๒	๓๓	๒๑.๒๙	๔,๗๒๐,๐๐๐	๒.๕๕	๑ กอง
			๓	๒๗.๒๗	๒๖๐,๐๐๐	๒๑.๖๖	กองสวัสดิการสังคม
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	พัฒนาแหล่งต้นทุนในการส่งเสริมอาชีพ	๒	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
			๓	๘.๓๓	๒๖๐,๐๐๐	๓.๘๓	๒ กอง
รวม	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสาธารณสุข	๒	๒	๒๒.๒๒	๓๐,๐๐๐	๒.๒๕	สำนักปลัดฯ
			๑๐	๗๖.๙๒	๖,๑๓๓,๒๐๐	๖๓.๙๒	กองการศึกษา
รวม	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา	ส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนเข้มแข็ง	๑	๙.๐๙	๑๐,๐๐๐	๑.๐๗	กองสวัสดิการสังคม
			๕	๗๑.๔๒	๑๔๐,๐๐๐	๑๑.๘๖	กองการศึกษา
รวม	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำคัญ	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาและนันทนาการ	๑	๑๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐.๐๐	สำนักปลัดฯ
			๓	๗๕.๐๐	๑๖,๓๕๔,๔๐๐	๙๔.๒๔	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๖	๒๒	๔๓.๑๓	๒๒,๗๓๗,๖๐๐	๖๔.๕๒	๒ กอง , ๑ สำนัก	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การสร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข	๓	๓๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๘๗	สำนักปลัดฯ
	ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๓	๖๖.๖๖	๓๐,๐๐๐	๒๓.๐๗	สำนักปลัดฯ
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีขององค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชน	๒	๖	๕๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๑.๖๙	๑
	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชนพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๓๓.๓๓	๓๓๕,๐๐๐	๒๑.๑๒	สำนักปลัดฯ กองคลัง
	ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๖๖.๖๖	๔๐,๐๐๐	๔๐.๐๐	สำนักปลัดฯ
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๑.๗๖	๒๐๕,๐๐๐	๔.๒๗	กองช่าง
รวม	๓	๓	๙	๒๕.๗๑	๕๘๐,๐๐๐	๘.๙๕	๑ สำนัก, ๒ กอง
	๑	๒	๒	๑๘.๑๘	๒๐,๐๐๐	๒.๐๒	สำนักปลัดฯ
๖.ยุทธศาสตร์ตามแผนนโยบายของรัฐบาลจังหวัด และอำเภอ	การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ/ กองสวัสดิการสังคม
	๑	๒	๒	๑๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๑.๗๓	๑ สำนัก, ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๖	๑๗	๗๕	๒๔.๖๗	๒๘,๓๗๖,๖๐๐	๑๑.๙๔	



























จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

แบบ ผ.ศ. ๐๒

\*\*\*\*\*

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้ว เสร็จ	
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗										
						'๒'๖	'๒'๗	'๒'๘	'๒'๙	'๓'๐	'๓'๑	'๓'๒	'๓'๓	'๓'๔	'๓'๕	'๓'๖	'๓'๗
๒๘	โครงการก่อสร้างวางท่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายใน บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๒ บริเวณ ตลาดหนองแล้ง บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๒ ตำบล หนองบัว อำเภอเมือง อุบลราชธานี จังหวัด อุบลราชธานี	- งานรื้อพื้นคอนกรีตเดิม ปริมาณ งานไม่น้อยกว่า ๓๓ ตารางเมตร - วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. อัดแรง มอก.ชั้น ๓ ขนาด ศก. ๐.๓๐ x ๑.๐๐ ม. จำนวน ๖๖ ท่อน บ่อ พักพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก จำนวน ๗ บ่อ - คอนกรีตเทพหลังท่อระบาย น้ำ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๖.๐ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	ตลาดหนอง แล้ง บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๒	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗
๒๙	โครงการก่อสร้างวางท่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อพักภายใน บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๔ จาก บ้านนายสมเกียรติ รินทอง บ้านหนองบัว อำเภอเมือง อุบลราชธานี จังหวัด อุบลราชธานี	- งานรื้อพื้นคอนกรีตเดิม ปริมาณ งานไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ตาราง เมตร - วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. อัด แรง มอก.ชั้น ๓ ขนาด ศก. ๐.๔๐ x ๑.๐๐ ม. จำนวน ๑๑๖ ท่อน บ่อพักพร้อมฝาตะแกรงเหล็ก จำนวน ๑๔ บ่อ - คอนกรีตเทพหลังท่อระบาย น้ำ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๓.๐ ตารางเมตร	๔๐๐,๐๐๐	บ้านหนองบัว หมู่ที่ ๔	กองช่าง												กันยายน ๒๕๖๗









































จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน  
 กลยุทธ์กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗											
						๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗
๑.	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ ไม่มีกำหนดใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด	๑๐,๐๐๐	อบต.หนองบ่อ	สำนักงาน ปลัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗
๒.	เก้าอี้ล้อเลื่อน บุฟองน้ำ	เก้าอี้ล้อเลื่อนบุฟองน้ำ จำนวน ๑ ตัว ไม่มีกำหนดใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด	๔,๐๐๐	อบต.หนองบ่อ	กองคลัง	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗
รวม			๑๐,๐๐๐														



จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน  
 กลยุทธ์กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗															
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕					
๑.	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ เอกสาร ๔๐ ช่อง	ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร ๔๐ ช่องจำนวน ๒ ตู้ ไม่มีกำหนด ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ แต่มีความ จำเป็นต้องจัดซื้อตามราคา ท้องตลาด	๑๘,๐๐๐	อบต.หนองบัว	กองสวัสดิการ สังคม																
๒.	โต๊ะคอมพิวเตอร์	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความ จำเป็นต้องจัดซื้อตามราคา ท้องตลาด	๒,๐๐๐	อบต.หนองบัว	กองสวัสดิการ สังคม																
รวม																					











จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
 กลุ่มพีซี/แล็ปท็อป/แท็บเล็ต/มือถือ อุปกรณ์ และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 แผนงานส่งเสริมเศรษฐกิจ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗										
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	-ประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ CORE) และ ๘ แกนเสมือน และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณไฟฟ้าได้โมเมนตัมที่ตรงใจความสามารถใน การประมวลผลสูง (TURBO BOOST หรือ MAX BOOST) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ CACHE MEMORY รวมในระดับ (LEVEL) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด SOLID STATE DRIVE ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย	๒๔,๐๐๐	อบต. หนองบ่อ	กอง สวัสดิการ สังคม	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒	'๓๓	'๓๔	'๓๕



จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
 กลุ่มเทคโนโลยี/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการจัดหาเครื่องมี อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗															
						๕'๕	๕'๖	๕'๗	๕'๘	๕'๙	๕'๑๐	๕'๑๑	๕'๑๒	๕'๑๓	๕'๑๔	๕'๑๕					
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน (จอ แอส ดิง ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ CORE) และ ๘ แกนเสมือน (๘ THREAD) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (TURBO BOOST หรือ MAX BOOST) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHZ จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ CACHE MEMORY รวมในระดับ (LEVEL) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB	๔๐,๐๐๐	อบต. หนองบ่อ	กองช่าง																

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

แบบ ผด. ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖					
		- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด SOLID STATE DRIVE ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (NETWORK INTERFACE) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ BASE-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (INTERFACE) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๔๐,๐๐๐															
		รวม	๔๐,๐๐๐															



จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองป่อ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง  
 กลุ่มทรัพย์สิน/แนวทางการพัฒนา ดำเนินการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และสถานที่ให้สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗											
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕					
๑.	เครื่องเจาะเก็บ แท่งตัวอย่าง ค อ น ก ร ี ต ( CORING ) จำนวน ๑ ชุด	-ชุดป้อนการเจาะ จำนวน ๑ ชุด -เครื่องยนต์ จำนวน ๑ ชุด -ดอกเจาะกระบอกเพชร ( DIAMOND BID ) จำนวน ๒ กระบอก คุณลักษณะ -ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ GASOLIN ๔ จังหวะ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔.๕ แรงม้า ประกอบด้วยชุดป้อน การเจาะ -มีระบบน้ำหล่อเย็น ประกอบกับชุดป้อนการ เจาะ -ชุดป้อนการเจาะติดตั้งกับโครง และมีล้อ ขับเคลื่อนพร้อมตัวล็อคเบรก -ใช้ระบบหมุนพวงมาลัยควบคุมปรับระดับ การเจาะ	๗๗,๕๐๐	อบต. หนองป่อ	กองช่าง															

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี  
 \*\*\*\*\*

แบบ ผด. ๐๒/๑

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗														
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๘	'๒๙	'๓๐	'๓๑	'๓๒							
		-สามารถเจาะคอนกรีตได้ตั้งแต่เส้นผ่า ศูนย์กลาง ๑"-๖" ลึกไม่น้อยกว่า ๓๐ เซนติเมตร -ดอกเจาะกระบอกเพชร (DIAMOND BID) เส้นผ่าศูนย์กลาง ๔" จำนวน ๒ กระบอก																		
		รวม	๗๗,๕๐๐																	





ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

(แบบ ผด.๐๑)

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กรณีเงินไว้แล้ว)  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบ่อ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	การขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ	แผนงานเคหะและชุมชน	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
	ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้าและท่อระบายน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕	๓.๒๒	๑,๒๐๐,๐๐๐	๐.๖๕	กองช่าง
รวม	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๑ กอง
	๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน สร้างเครือข่ายศูนย์การเรียนรู้สร้างอาชีพให้กับชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	กองสวัสดิการสังคม
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	พัฒนาแหล่งต้นทุนในการส่งเสริมอาชีพ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	๒ กอง
รวม	๒	๒	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
	ส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนเข้มแข็ง	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๐	๐	๐	๐	กองสวัสดิการสังคม
	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการ	แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๐	๐	๐	๐	กองการศึกษา
	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสำคัญ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
	ส่งเสริมและสนับสนุนด้านสังคมสงเคราะห์	แผนงานงบกลาง	๐	๐	๐	๐	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๖	๖	๐	๐	๐	๐	๒ กอง , ๑ สำนัก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การสร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
	ส่งเสริมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๒	๒	๐	๐	๐	๐	๑
	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ กองคลัง
ยุทธศาสตร์พัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	พัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชนพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร และมีส่วนร่วมของประชาชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
	ดำเนินการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ และสถานที่ที่สามารถตอบสนองต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐	๐	๐	๐	กองช่าง
รวม	๓	๓	๐	๐	๐	๐	๑ สำนัก, ๒ กอง
	การจัดระเบียบชุมชน สิ่งคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ
รวม	๑	๒	๐	๐	๐	๐	สำนักปลัดฯ/ กองสวัสดิการสังคม
	๑๖	๑๗	๕	๑.๖๕	๑,๒๐๐,๐๐๐	๐.๕๐	๑ สำนัก, ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น							









